

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза  
Ивана Андреевича Дементьева»**

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор МБОУ «ЦО № 40»  
\_\_\_\_\_ С.А. Гнидина  
приказ от «28» октября 2022 г. № 551-о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации обучения детей на дому**

*Принято  
на заседании педагогического совета.  
Протокол № 3 от 28 октября 2022 года.*

г. Тула

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому";
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Распоряжением Министерством Просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 № 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";
- Письмом Министерством Просвещения Российской Федерации от 13.06.2019 № ТС-1391/07 "Об организации образования на дому";
- Методическими рекомендациями "Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденными 17.10.2019;
- Методическими рекомендациями Министерства Просвещения Российской Федерации "Об организации обучения на дому обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью" от 24.11.2021 № ДГ-2121/07;

- Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО (ред. от 31.03.2020) "Об образовании";

- Постановлением Правительства Тульской области от 05.11.2014 № 554 "Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации, находящейся в ведении Тульской области, и муниципальной образовательной организации, расположенной на территории тульской области, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей–инвалидов";

- Постановлением Правительства Тульской области от 11.01.2022 № 4 "Об утверждении условий, порядка и размера предоставления родителям (законным представителям) социальной поддержки в виде компенсации затрат на получение обучающимися, являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому";

- Постановление Администрации города Тулы от 17.06.2014 № 1776 (с изменениями на 26.03.2021) "Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность";

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза Ивана Андреевича Дементьева" (далее МБОУ «ЦО № 40»).

1.2. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, МБОУ «ЦО № 40» организует образовательный процесс на дому.

1.3. Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ "ЦО № 40" и родителя (законного представителя) обучающихся на дому регламентируется данным Положением.

1.4. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются обучающиеся, их родитель (законный представитель), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

1.5. Задачи организации обучения обучающихся на дому:

- создание условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных;
- создание условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, в том числе, адаптированных;
- создание условий для реализации программ воспитания обучающихся;
- создание условий для социализации обучающихся.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по основной общеобразовательной программе (далее- ООП) только с согласия родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя МБОУ «ЦО № 40» об организации обучения их ребенка на дому; в случае необходимости обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе (далее - АООП) - с учетом заключения (рекомендаций) психолого-медико-педагогической комиссии, на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель (законный представитель) представляет в МБОУ «ЦО № 40» следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по основной общеобразовательной программе (Приложение 1) или заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (Приложение 2);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение (рекомендации) психолого-медико-педагогической комиссии (в случае необходимости организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе).

2.3. На основании заявления родителя (законного представителя) и представленного пакета документов в МБОУ «ЦО № 40» издается приказ об организации обучения обучающегося на дому (Приложение 3 – для обучения по ООП, Приложение 4 – для обучения по АООП).

2.4. Между МБОУ «ЦО № 40» и родителем (законным представителем) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (далее - Договор) (Приложение 5).

Действие Договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебного года. Для пролонгации Договора родитель (законный представитель) представляет письменное заявление с рекомендацией обучения на дому с указанием периода такого обучения, новое заключение медицинской организации (медицинскую справку) с указанием периода и, при необходимости, заключение психолого-медико-педагогической комиссии. При не предоставлении родителем (законным представителем) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.5. МБОУ «ЦО № 40» организует обучение на дому в течение 3 рабочих дней с момента представления родителем (законным представителем) пакета документов.

2.6. Досрочное прекращение обучения на дому возможно по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося на основании заявления.

2.7. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются основной общеобразовательной программой индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или адаптированной основной общеобразовательной программой (при необходимости), на основе которой составляется специальная индивидуальная программа развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее – СИПР).

2.8. Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья конкретного обучающегося. СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом МБОУ «ЦО № 40» с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.9. Индивидуальный учебный план/ СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на урочную и внеурочную деятельность, в том числе с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования).

В индивидуальном учебном плане/ СИПР представлены перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.10. Персональные данные обучающихся, запись об организации обучения на дому с указанием даты и номера приказа, данные промежуточной и итоговой аттестации, а также о переводе из класса в класс и выпуске из МБОУ "ЦО № 40" вносятся в электронный журнал соответствующего класса.

2.11. Мониторинг своевременного проведения индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, контроль организации образовательного процесса, в том числе реализации индивидуального учебного плана/СИПРа, – заместитель директора МБОУ «ЦО № 40» по учебно-воспитательной работе.

2.12. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(ыми)

представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.

2.13. Промежуточная, текущая и итоговая аттестации проводятся в соответствии с локальными актами МБОУ «ЦО № 40».

2.14. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства Просвещения Российской Федерации, регламентирующими данную процедуру.

2.15. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования. Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов регламентируется соответствующими нормативными правовыми актами Министерства Просвещения Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности участников образовательных отношений**

3.1. Права и обязанности участников образовательных отношений регламентируются Федеральным законодательством и локальными актами МБОУ «ЦО №40».

3.2. При организации обучения на дому МБОУ «ЦО № 40»:

- организует обучение обучающихся на дому педагогическими работниками МБОУ «ЦО № 40»;
- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план (СИПР – при необходимости), календарный учебный график, индивидуальное расписание занятий, согласует их с родителем (законным представителем) обучающихся;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- предоставляет обучающимся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу;
- назначает педагогических работников для реализации учебного плана/СИПРа (при назначении педагогических работников преимущество отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе);
- производит замещение занятий с обучающимся другим учителем в случае болезни учителя (с учетом кадровых возможностей);
- согласует изменение времени проведения уроков с родителем (законным представителем), издает приказ по МБОУ «ЦО № 40» о переносе занятий с указанием точного времени;
- обеспечивает заполнение журнала учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество

часов на его изучение и выставляются текущие, промежуточные и итоговые оценки;

- создает условия для участия обучающихся в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья обучающихся;

- осуществляет текущую, промежуточную аттестации, которые проводятся в формах и в порядке, установленных МБОУ «ЦО № 40»;

- проводит итоговую аттестацию, завершающую освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

- выбирает и использует методы и средства обучения, воспитания.

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям), привлекая сотрудников МБОУ «ЦО № 40» по компетенции;

- при невозможности организовать обучение на дому (неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных) имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях МБОУ «ЦО № 40» (при наличии разрешения медицинской организации на посещение образовательной организации и заявления родителя (законного представителя));

- выдает соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода обучающегося из учреждения до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

Родитель (законный представитель):

- согласует учебный план, расписание занятий;

- обеспечивает допуск педагогических работников к обучающемуся на занятия, создает условия для проведения учебных занятий, в том числе организовывает рабочее место;

- обеспечивает присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- контролирует выполнение обучающимся домашних заданий;

- своевременно, в течение дня, информирует педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и их возобновлении;

- может дополнительно приглашать педагогических работников и специалистов из других образовательных организаций и реабилитационных центров, организаций дополнительного образования; такие работники по договоренности с образовательной организацией могут участвовать совместно с педагогическими работниками данной общеобразовательной организации в реализации образовательного процесса;

- имеет право на получение социальной поддержки в виде компенсации затрат на получение обучающимися, являющимися детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому:

- получает в МБОУ «ЦО № 40» консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;

- присутствует вместе с обучающимся на занятиях;

- обеспечивает выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закрепляет умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях;

- своевременно информирует педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны;

- обеспечивает выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закрепление умения и навыки, полученных обучающимся на занятиях;

- осуществляет контроль за выполнением домашнего задания.

#### **4. Документы, регламентирующие обучение на дому**

При организации обучения детей на дому образовательная организация должна иметь следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);

- заключение медицинской организации (справка);

- приказ по образовательной организации об организации обучения на дому;

- Договор между МБОУ «ЦО № 40» и родителем (законным представителем) обучающегося об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам (адаптированным основным общеобразовательным программам);

- индивидуальный учебный план или СИПР;

- индивидуальное расписание занятий, согласованное с родителем (законным представителем);

- журнал учета проведенных занятий;

- календарный учебный график.



Приложение № 1  
Директору МБОУ «ЦО № 40»  
Гнидиной С.А.

\_\_\_\_\_ ФИО заявителя

проживающей(го) по адресу: \_\_\_\_\_

контакты: телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку

\_\_\_\_\_  
ФИО ребенка

\_\_\_\_\_ года рождения, обучающейся(муся) \_\_\_\_\_ класса,  
обучение на дому по основной общеобразовательной программе в период с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского  
заключения

\_\_\_\_\_  
реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому  
ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий по  
адресу: \_\_\_\_\_,  
в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого  
члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись

\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи

Директору МБОУ «ЦО № 40»  
Гнидиной С.А.

\_\_\_\_\_  
ФИО заявителя

проживающей(го) по адресу: \_\_\_\_\_

контакты: телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку

\_\_\_\_\_,  
ФИО ребенка

\_\_\_\_\_ года рождения, обучающейся(муся) \_\_\_\_\_ класса,  
обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной  
программе в соответствии с \_\_\_\_\_

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании  
медицинского заключения \_\_\_\_\_

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому  
ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий по адресу:

\_\_\_\_\_,  
в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого  
члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза  
Ивана Андреевича Дементьева»

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ - к

г. Тула

**Об организации обучения на дому**

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании заявления \_\_\_\_\_ родителя (законного представителя)

Ф.И.О. родителя

обучающейся(гося) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «ЦО № 40» \_\_\_\_\_,

Ф.И. обучающегося

медицинского заключения \_\_\_\_\_

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в \_\_\_\_\_ учебном году в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий учебный план и распределение часов учебной нагрузки между педагогами:

№п/п	Образовательная область	Предмет	Количество часов	Фамилия, имя, отчество учителя
<b>Обязательная часть</b>				
Итого				
<b>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</b>				

Итого				
<b>Внеурочная деятельность</b>				
Итого				

3. Производить доплату в размере 10% вышеперечисленным учителям согласно Постановлению Администрации города Тулы от 17.06.2014 № 1776 (с изменениями на 26.03.2021) «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность».

4.

\_\_\_\_\_  
ФИО заместителя руководителя

обеспечить контроль обучения на дому и реализации учебного плана в соответствии с индивидуальным расписанием занятий, календарного учебного графика.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЦО № 40»

С.А. Гнидина

*подпись*

С приказом ознакомлены:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза  
Ивана Андреевича Дементьева»

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ -к

г. Тула

**Об организации обучения на дому**

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании заявления \_\_\_\_\_ родителя \_\_\_\_\_ (законного представителя)

Ф.И.О. родителя

обучающейся(гося) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «ЦО № 40» \_\_\_\_\_,

Ф.И. обучающегося

медицинского заключения \_\_\_\_\_

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

с рекомендациями обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам, заключения психолого-медико-педагогической комиссии \_\_\_\_\_

наименование ПМПК, дата заключения, реквизиты

на дому в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в \_\_\_\_\_ учебном году в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий учебный план и распределение часов учебной нагрузки между педагогами:

№ п/п	Образовательная область	Предмет	Количество часов	Фамилия, имя, отчество учителя
<b>Обязательная часть</b>				
Итого				

<b>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</b>				
Итого				
<b>Внеурочная деятельность</b>				
Итого				
<b>Коррекционно-развивающие занятия</b>				
Итого				

3. Производить доплату в размере 10% вышеперечисленным учителям согласно Постановлению Администрации города Тулы от 17.06.2014 № 1776 (с изменениями на 26.03.2021) «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Тула, осуществляющих образовательную деятельность».

4. \_\_\_\_\_  
 ФИО заместителя руководителя

обеспечить контроль обучения на дому и реализации учебного плана в соответствии с индивидуальным расписанием занятий, календарного учебного графика.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ЦО № 40»

С.А. Гнидина  
*подпись*

С приказом ознакомлены:

**ДОГОВОР**  
**об организации обучения по основным общеобразовательным**  
**программам на дому**

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза Ивана Андреевича Дементьева» (в дальнейшем - «образовательная организация») на основании лицензии № 0133/03108, выданной Министерством образования Тульской области и свидетельства о государственной аккредитации № 0134/01554 в лице директора центра Гнидиной Светланы Алексеевны действующего на основании Устава МБОУ «ЦО № 40» с одной стороны и

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и статус законного представителя обучающегося (родитель, опекун, усыновитель)

(в дальнейшем – родитель (законный представитель)), действующий как законный представитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения

(в дальнейшем - «обучающийся»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Предметом договора является организация образовательного процесса сторонами для обучающегося в форме обучения на дому на основании медицинского заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам (ООП)/ адаптированным основным общеобразовательным программам (АООП) (при необходимости) на дому в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, в соответствии с \_\_\_\_\_ (при наличии)

\_\_\_\_\_ дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

### 2. Права и обязанности сторон

Образовательная организация:

- организует обучение обучающейся(гося) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на дому педагогическими работниками МБОУ «ЦО № 40» не ниже требований федеральных государственных образовательных стандартов \_\_\_\_\_

(указать уровень образования – основное общее, среднее (полное) общее и ступень общеобразовательной программы – начальное общее, основное общее, среднее полное общее, иное) по адресу: \_\_\_\_\_

адрес действительного места проживания обучающегося

- утверждает индивидуальный учебный план (СИПР – при необходимости) (Приложение 1 к настоящему договору), календарный учебный график, индивидуальное расписание занятий, согласует их с родителем (законным представителем) обучающихся;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу;

- назначает педагогических работников для реализации учебного плана/СИПРа (при назначении педагогических работников преимущество отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе);

- производит замещение занятий с обучающимся другим учителем в случае болезни учителя (с учетом кадровых возможностей);

- согласовывает изменение времени проведения уроков с родителем (законным представителем), издает приказ по Центру о переносе занятий с указанием точного времени;

- обеспечивает заполнение журнала учета проведенных занятий, где фиксируются дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и выставляются текущие, промежуточные и итоговые оценки;

- создает условия для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья обучающихся;

- осуществляет текущую, промежуточную аттестации;

- проводит итоговую аттестацию, завершающую освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям), привлекая сотрудников Центра по компетенции;

- при невозможности организовать обучение на дому (неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных) имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях Центра (при наличии разрешения медицинской организации на посещение образовательной организации и заявления родителя (законного представителя));



- выдает соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода обучающегося из учреждения до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

Родитель (законный представитель):

- согласует учебный план, расписание занятий;
- обеспечивает допуск педагогических работников к обучающемуся на занятия, создает условия для проведения учебных занятий, в том числе организовывает рабочее место;
- обеспечивает присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролирует выполнение обучающимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информирует педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и их возобновлении;
- может дополнительно приглашать педагогических работников и специалистов из других образовательных организаций и реабилитационных центров, организаций дополнительного образования; такие работники по договоренности с образовательной организацией могут участвовать совместно с педагогическими работниками данной общеобразовательной организации в реализации образовательного процесса;
- имеет право на получение социальной поддержки в виде компенсации затрат на получение обучающимся, являющимся детьми-инвалидами, начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому:
  - получает в Центре консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;
  - присутствует вместе с обучающимся на занятиях;
  - обеспечивает выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закрепляет умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях;
  - своевременно информирует педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны;
  - обеспечивает выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закрепление умения и навыки, полученных обучающимся на занятиях;
  - осуществляет контроль за выполнением домашнего задания.

### 3. Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 N 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, образовательная организация и законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

### 4. Расторжение договора

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося до истечения срока действия договора.

### 5. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения.

Срок действия настоящего договора:

начало: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.;

окончание: «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» Г.

### 6. Реквизиты и подписи сторон

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 40  
имени Героя Советского Союза  
Ивана Андреевича Дементьева»

300053, г. Тула, ул. Вильямса, д. 10  
Тел.: 48-43-64, 48-45-09

Директор МБОУ «ЦО № 40»  
\_\_\_\_\_ С.А. Гнидина

#### РОДИТЕЛЬ (ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**МП**

Приложение 1  
к настоящему договору  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Утверждаю»

«Согласовано»

Директор МБОУ «ЦО № 40» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ С.А. Гнидина

Индивидуальный учебный план  
на \_\_\_\_\_ уч. год

\_\_\_\_\_ ,  
обучающейся (гося) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «ЦО № 40»

№ п/п	Образовательная область	Предмет	Количество часов	Фамилия, имя, отчество учителя
<b>Обязательная часть</b>				
Итого				
<b>Часть, формируемая участниками образовательного процесса</b>				
Итого				
<b>Внеурочная деятельность</b>				
Итого				
<b>Коррекционно-развивающие занятия</b>				
Итого				